



## UNIVERSITI SELANGOR

### PROSEDUR KERJA PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECEUALIAN KURSUS


UNISEL-PT01-AA-PK09

DISEDIAKAN OLEH :	DISEMAK OLEH :	DILULUSKAN OLEH :
 Nama: Pn Noorliyana Binti Mohd Tahir Jawatan: Penolong Pendaftar Tarikh: 2 Ogos 2021	 Nama: Prof. Madya Dr. Fridelina Binti Sjahrir Jawatan: Pengarah Bahagian Hal Ehwal Akademik Tarikh: 6 September 2021	 Nama : Prof Dr Md Sidin Bin Ahmad Ishak Jawatan : Timbalan Naib Canselor Akademik, Penyelidikan Dan Jaringan Industri Tarikh : 8 September 2021

NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	2/13


## 2.0 REKOD PINDAAN

Bil.	Isu / Pindaan	Tarikh Kuatkuasa	Bahagian / Muka Surat	Keterangan Ringkas	Diluluskan Oleh
1	001/000	17/05/2018	10	Penambahbaikan kepada Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus	Mohd Sharikh Dali Bin Mahad Pengarah BHEA
2	001/000	17/05/2021	4,5,6,7,8,10 & 12	Penambahbaikan pada bahagian 4.0 Singkatan dan Definisi, Carta Alir, Penerangan Carta Alir, Rekod dan Lampiran	Mohd Sharikh Dali Bin Mahad Pengarah BHEA
3.	002/000	13/04/2020	4 dan 12	Penambahbaikan pada bahagian 4.0 Singkatan dan Definisi, P-Penyelaras dibuang kerana tidak berkaitan  Penambahbaikan kepada Templat Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus	Mohd Sharikh Dali Bin Mahad Pengarah BHEA
4.	002/000	13/04/2020	6 , 7,8 &10	Penambahbaikan pada bahagian 5.2 Penerangan Carta Alir dan Lampiran 7.2.	Prof. Madya Dr. Fridelina Binti Sjahrir Pengarah BHEA

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>		
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	3/13

## ISI KANDUNGAN

<b>PERKARA</b>		<b>MUKA SURAT</b>
1.0	OBJEKTIF	4
2.0	SKOP	4
3.0	RUJUKAN	4
4.0	SINGKATAN DAN DEFINISI	4
5.0	PROSEDUR	
5.1	CARTA ALIR	5
5.2	PENERANGAN CARTA ALIR	6
6.0	REKOD	7
7.0	LAMPIRAN	8
7.1	Lampiran A: Arahan Kerja Prosedur Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus UNISEL-PT01-AA-PK09-AK01	9
7.2	Lampiran B: Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019 (UNISEL-PT01-AA-PK09-BO01) No. Isu:2	10
7.3	Lampiran C: Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan bermula April 2020 (UNISEL-PT01-AA-PK09-BO02) No. Isu:1	11
7.4	Lampiran D: Templat Laporan Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019	12
7.5	Lampiran E: Templat Laporan Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan bermula April 2020	13

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>		
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	4/13

## 1.0 OBJEKTIF

Bagi memastikan dokumen kualiti yang digunapakai adalah merupakan dokumen yang telah diluluskan, terkini dan terkawal untuk pemindahan dan pengecualian kredit di peringkat UNISEL

## 2.0 SKOP


Prosedur ini diterima pakai oleh Universiti bagi proses pemindahan dan pengecualian kredit.

## 3.0 RUJUKAN

3.1 Buku Peraturan Akademik



## 4.0 SINGKATAN DAN DEFINISI

TDA	- Timbalan Dekan Akademik
PP BHEA	- Penolong Pendaftar BHEA
PP	- Penolong Pendaftar Fakulti

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECCUALIAN KURSUS</b>		
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	5/13

## 5.0 PROSEDUR


### 5.1 CARTA ALIR

TINDAKAN/ TANGGUNGJAWAB	CARTA ALIR	TEMPOH	RUJUKAN DOKUMEN/CATATAN
PP BHEA	 <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">BHEA menerima kertas cadangan pemindahan kredit dan pengecualian kursus daripada fakulti</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	1 Hari	Laporan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus
TDA/Ahli Mesyuarat JK Akademik	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">Semakan permohonan kertas kerja cadangan pemindahan kredit dan pengecualian kursus di Mesyuarat Jawatankuasa Akademik</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	1 Hari	Laporan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus  Buku Peraturan Akademik
PP	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">Keputusan mesyuarat diedarkan ke fakulti untuk dimasukkan ke dalam sistem pelajar</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	5 hari bekerja	Tindakan Mesyuarat
PP BHEA	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">Keputusan di bawa ke Mesyuarat Senat untuk tujuan pemakluman</div> <p style="text-align: center;">↓</p> 	1 minggu	Petikan Minit pemakluman ke SENAT

NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	6/13


## 5.2 PENERANGAN CARTA ALIR

BIL	TANGGUNGJAWAB	TINDAKAN
1.	Penolong Pendaftar Fakulti	Penolong Pendaftar fakulti menghantar kertas kerja ke BHEA untuk tujuan pengesahan dan kelulusan.
2.	Timbalan Dekan Akademik	Timbalan Dekan Akademik membentangkan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus di Mesyuarat Jawatankuasa Akademik
3.	Penolong Pendaftar BHEA	Penolong Pendaftar BHEA menghantar cabutan keputusan mesyuarat kepada fakulti
4.	Penolong Pendaftar Fakulti	Penolong Pendaftar fakulti menguruskan kemasukan kredit yang dipindahkan atau kursus yang dikecualikan ke dalam sistem pelajar
5.	Penolong Pendaftar BHEA	Penolong Pendaftar BHEA membuat petikan minit berkaitan ke Mesyuarat SENAT untuk tujuan makluman

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>			
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	7/13	

## 6.0 REKOD


TANDA PENGENALAN	FORMAT BORANG	TANGGUNG JAWAB	LOKASI PENYIMPANAN	TEMPOH PENYIMPANAN	PERLINDUNGAN	KAEDAH PELUPUSAN
Laporan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019	Templat	BHEA	Bilik Rekod	5 Tahun	Kabinet File	Rincih
Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan bermula April 2020 (UNISEL-PT01-AA-PK09-BO02)	Borang	BHEA	Bilik Rekod	5 Tahun	Kabinet Fail	Rincih
Laporan permohonan pemindahan kredit dan pengecualian kursus Pelajar Ambilan sehingga April 2020	Templat	BHEA	Bilik Rekod	5 Tahun	Kabinet File	Rincih
Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan bermula November 2019 (UNISEL-PT01-AA-PK09-BO01)	Borang	BHEA	Bilik Rekod	5 Tahun	Kabinet Fail	Rincih

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECCUALIAN KURSUS</b>		
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	8/13

## 7.0 LAMPIRAN

UNISEL-PT01-AA-PK09-AK01	Arahan Kerja Prosedur Pemindahan Kredit dan Pengeccualian Kursus
UNISEL-PT01-AA-PK09-BO01	Borang Pemindahan Kredit dan Pengeccualian Kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019
UNISEL-PT01-AA-PK09-BO02	Borang Pemindahan Kredit dan Pengeccualian Kursus Pelajar Ambilan bermula April 2020
UNISEL-PT01-AA-PK09- DS01	Borang Pemindahan Kredit dan Pengeccualian Kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019
UNISEL-PT01-AA-PK09-DS02	Templat Laporan Pemindahan Kredit dan Pengeccualian Kursus, Pelajar Ambilan bermula April 2020



	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>		
	<b>NO. DOKUMEN</b>	<b>UNISEL-PT01-AA- PK09</b>	<b>TARIKH KUATKUASA</b>
<b>NO.ISU/ PINDAAN</b>	<b>003/000</b>	<b>MUKA SURAT</b>	<b>9/13</b>


**7.1 : Lampiran A: Arahan Kerja Prosedur Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus  
UNISEL-PT01-AA-PK09-AK01**

No Salinan :



**UNIVERSITI SELANGOR**

**ARAHAN KERJA  
PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT  
DAN PENGECUALIAN KURSUS  
(UNISEL-PT01-AA-PK09-AK01)**

		<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>	
NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	10/13

**7.2 : Lampiran B - Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus  
Pelajar Ambilan sehingga November 2019  
(UNISEL-PT01-AA-PK09-BO01)**

UNISEL-PT01-AA-PK09-BO01  
Effective Date: 28 March 2019  
Issue No.: 2

UNISEL FORM (Form 0109)

**unisel** **COURSE EXEMPTION (CE) AND CREDIT TRANSFER (CT) APPLICATION FORM**

For Application for any field:  
Please make sure the application is made within the (1) year of study.  
Please make sure the application is made within the (1) year of study.  
Completion will depend on the actual basis of admission to the faculty by passing.

4. Student will be charged (M) penalty for per course.  
5. Upon approval, student will be charged term of study fee.

Credit Transfer  
 Course Exemption

Idena: \_\_\_\_\_  
Student ID: \_\_\_\_\_  
Faculty: \_\_\_\_\_  
Programme: \_\_\_\_\_  
Name: \_\_\_\_\_ No. 21790 Year of Study: \_\_\_\_\_  
Current Semester: \_\_\_\_\_ No. 2014/15 No. Of Application: \_\_\_\_\_  
Institution Number: \_\_\_\_\_ Previous Institution: \_\_\_\_\_

EQUIVALENT COURSE (PREVIOUS INSTITUTION)				UNISEL COURSE (CREDIT TRANSFER / COURSE EXEMPTION)				APPROVAL	
Sl	UNISEL CODE	UNISEL NAME	CREDIT VALUE	GRADE	UNISEL CODE (UNISEL)	COURSE NAME	CREDIT VALUE	YES	NO
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

Page 1


Student Declaration,  
Name and Sign of Applicant: \_\_\_\_\_  
Signature: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

Faculty (Head of Programme) / Seminar Staff/Sign  
Name and Official Stamp: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

Faculty Office,  
Name of Director (M) (M) & Secretary (M) (M) (M)  
Name and Official Stamp: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

FOR OFFICE USE - HEAD OF PROGRAM

DATE OF RECEIVING: \_\_\_\_\_ AREA OF ACADEMIC: \_\_\_\_\_ APPLICATION: \_\_\_\_\_ DATE APPROVED: \_\_\_\_\_  
BY: \_\_\_\_\_ NAME: \_\_\_\_\_ COMMENTS: \_\_\_\_\_

		<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>	
NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA- PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	11/13

**7.3 : Lampiran C - Borang Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus  
Pelajar Ambilan bermula April 2020  
(UNISEL-PT01-AA-PK09-BO02) Isu 1**

UNISEL-PT01-AA-PK09-BO02  
Effective Date :20/04/2020  
Issue No.: 1

**unisel COURSE EXEMPTION (CE) / CREDIT TRANSFER (CT) APPLICATION**

UNISEL UNIVERSITI SELANGOR  
TUMBUH MELAKSAKAKAN SUKSES DAN BERKUALITI  
BERSAMA SAMA MELAKSANAKAN TRANSFORMASI BERKUALITI  
MELAKSANAKAN TRANSFORMASI BERKUALITI MELAKSANAKAN TRANSFORMASI BERKUALITI

**Applicant Information**  
 Name: \_\_\_\_\_  
 Student ID: \_\_\_\_\_  
 Email: \_\_\_\_\_  
 Phone: \_\_\_\_\_  
 Address: \_\_\_\_\_  
 City: \_\_\_\_\_ State: \_\_\_\_\_ Year of Study: \_\_\_\_\_  
 Program: \_\_\_\_\_ Faculty: \_\_\_\_\_ No. of Subjects: \_\_\_\_\_  
 Date of Application: \_\_\_\_\_

PARTICULARS OF COURSE (PROPOSAL SUBJECTS)				SIBILTI COURSE FOR CREDIT TRANSFER / COURSE EXEMPTION			REMARKS	
SR	COURSE CODE	COURSE NAME	CREDIT VALUE	COURSE CODE	COURSE NAME	CREDIT VALUE	HA	LB
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

**Declaration**  
 I hereby declare that the information provided is true and correct.  
 Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

**Approved by a senior lecturer**  
 Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_


**Approved by the Dean**  
 Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

**FOR OFFICE USE / DEAN'S OFFICE USE**

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Page 1

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECUALIAN KURSUS</b>		
	<b>NO. DOKUMEN</b> UNISEL-PT01-AA-PK09	<b>TARIKH KUATKUASA</b> 17/09/2021	
<b>NO.ISU/ PINDAAN</b> 003/000	<b>MUKA SURAT</b> 12/13		

**7.4 : Lampiran D – Templat Laporan Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan sehingga November 2019**



**LAPORAN PENGECUALIAN KURSUS DAN PEMINDAHAN KREDIT**

UNISEL/PT01-AA-PK09-DS01  
 Tarikh Efektif: 13/11/2020  
 No. Isu: 1

UNISEL-PT01-AA-PK09-DS01  
 Tarikh Efektif: 13/11/2020  
 No. Isu: 1

PEMINDAHAN KREDIT - HORIZONTAL																						
No.	Nama Pengantar & Nama Pemindahan Lain	No. Penerima	Kursus Asal yang Ditinggalkan						Kursus Sasaran yang Diambil													
			No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit	No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit										
1			1																			
										Jumlah Kredit Terpakai		0			Jumlah Kredit Terpakai		0					

PEMINDAHAN KREDIT - VERTICAL																						
No.	Nama Pengantar & Nama Pemindahan Lain	No. Penerima	Kursus Asal yang Ditinggalkan						Kursus Sasaran yang Diambil													
			No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit	No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit										
1			1																			
										Jumlah Kredit Terpakai		0			Jumlah Kredit Terpakai		0					

PENGECUALIAN KURSUS																						
No.	Nama Pengantar & Nama Pemindahan Lain	No. Penerima	Kursus Asal yang Ditinggalkan						Kursus Sasaran yang Diambil													
			No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit	No.	Kod	Nama Kursus	Kredit	Unit										
1			1																			
										Jumlah Kredit Terpakai		0			Jumlah Kredit Terpakai		0					


Nama:       Alamat:       No. Telefon:       No. Faks:

Nama Program:       Nama Institusi:       Nama dan Alamat:       Nama:

	<b>PROSEDUR PEMINDAHAN KREDIT DAN PENGECEUALIAN KURSUS</b>			
	NO. DOKUMEN	UNISEL-PT01-AA-PK09	TARIKH KUATKUASA	17/09/2021
NO.ISU/ PINDAAN	003/000	MUKA SURAT	13/13	

**7.5: Lampiran E – Templat Laporan Pemindahan Kredit dan Pengecualian Kursus Pelajar Ambilan bermula April 2020**

UNISEL-PT01-AA-PK09-DS02  
Tarikh Efektif:13/11/2020  
No. Isu: 1

		FAKULTI : PROGRAM : (Sesi : Semester :															
		PERMOHONAN : PEMINDAHAN KREDIT SECARA VERTICAL/ PEMINDAHAN KREDIT SECARA HORIZONTAL/PENGECEUALIAN KREDIT															
No	Kod	Nama Kursus	Kredit	Gred	Kod	Nama Kursus	Kredit	Lulus	Bilangan								
										No	Kod	Nama Kursus	Kredit	Lulus	Bilangan		
<b>PINDAH KREDIT 20% (GRED B)</b>																	
Kursus yang Pernah Diambil																	
1	PFD 123	BUSINESS MATHEMATICS	3	A-	PFS 150	BUSINESS MATHEMATICS	3	Lulus	1								
2	PMO 123	ISLAMIC MANAGEMENT	3	B	PMS 123	ISLAMIC MANAGEMENT	3	Lulus	1								
3	PED 123	BUSINESS ECONOMICS	3	B+	PES 123	BUSINESS ECONOMICS	3	Lulus	1								
4	PMO 214	PRINCIPLES OF MARKETING	3	A	PMS 104	PRINCIPLES AND PRACTICES OF MARKETING	3	Lulus	1								
5	PMO 131	PRINCIPLES OF MANAGEMENT	3	B-	PMS 110	PRINCIPLES AND PRACTICES OF MANAGEMENT	3	Lulus	1								
6	PMO 222	BUSINESS COMMUNICATION	3	B-	PMS 233	BUSINESS COMMUNICATION	3	Lulus	1								
7	PFD 123	ENTREPRENEURSHIP	3	A-	PES 223	ENTREPRENEURSHIP	3	Lulus	1								
8	PFD 133	BUSINESS STATISTICS	3	B-	PES 124	BUSINESS STATISTICS	3	Lulus	1								
9	PMD 122	COMPUTER APPLICATION FOR BUSINESS	3	B-	PMS 241	COMPUTER APPLICATION FOR BUSINESS	3	Lulus	1								
10	PAD 111	FINANCIAL ACCOUNTING I	3	A	PES 112	PRINCIPLES OF ACCOUNTING	3	Lulus	1								
<b>JUMLAH LULUS PINDAH KREDIT</b>							30										
<b>PINDAH KREDIT 30% (GRED C)</b>																	
11	PLD 210	BUSINESS LAW	3	B+	PLS 230	BUSINESS LAW	3	Lulus	1								
<b>JUMLAH LULUS PINDAH KREDIT</b>							3										
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 25%;">Disediakan oleh:</td> <td style="width: 25%;">Disemak oleh:</td> <td style="width: 25%;">Dirahkan oleh:</td> <td style="width: 25%;">Ditahap oleh:</td> </tr> <tr> <td>Ketua Program : Fakulti:</td> <td>Ketua Jabatan: Fakulti:</td> <td>Timbalan Dekan Akademik: Fakulti:</td> <td>Dekan: Fakulti:</td> </tr> </table>										Disediakan oleh:	Disemak oleh:	Dirahkan oleh:	Ditahap oleh:	Ketua Program : Fakulti:	Ketua Jabatan: Fakulti:	Timbalan Dekan Akademik: Fakulti:	Dekan: Fakulti:
Disediakan oleh:	Disemak oleh:	Dirahkan oleh:	Ditahap oleh:														
Ketua Program : Fakulti:	Ketua Jabatan: Fakulti:	Timbalan Dekan Akademik: Fakulti:	Dekan: Fakulti:														